

**Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №10**

(МОУ СОШ №10) г. Сердобска

тел./факс 8-(841)-67-2-05-17, 8-(841)-67-2-05-70,

E- mail: zabrodinalm.mousosh10@yandex.ru

ИНН/ КПП 5805005554/580501001

ПРИКАЗ

24.09.2023 г.

№ 179

**Об изменении режима работы МОУ СОШ №10 г.
Сердобска в 2023-2024 учебном году.**

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №279 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 11.05. 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Устава МОУ СОШ №10 г. Сердобска, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...») (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296) с учетом обращений родителей (законных представителей) обучающихся относительно режима занятий, с целью создания системы эффективной организации **образовательного процесса,-**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий график работы школы:
понедельник – пятница с 08.00 до 20.00, суббота - с 10.00 до 18.00. воскресенье – выходной день. Установить продолжительность учебной недели для обучающихся 1- 11 классов - 5дней. Установить продолжительность уроков для обучающихся:
1-х классов в сентябре - декабре 35 минут; в январе - мае 40 минут; Динамическую паузу проводить после 3-го урока. Установить продолжительность уроков для обучающихся 2-11 классов - 45минут.
Утвердить годовой учебный календарный график на 2023-2024 учебный год (приложение № 1).
2. Утвердить график дежурства учителей на переменах (приложение № 2) и в школьной столовой (приложение 3), график проведения термометрии (приложение 4), график проветривания и влажной уборки кабинетов школы (приложение 5), график питания обучающихся (приложение 6).
5. Определить время начала занятий с 8 часов 10 минут, определить время проведения утренней зарядки с 08 часов утра.
6. Утвердить расписание звонков

1 классы в 1 полугодии (сентябрь-декабрь)

1. 08.00 - 08.35
2. 08.55 - 09.30
3. 09.40 - 10.15

Динамическая пауза

4. 10.55 - 11.30
5. 11.40 - 12.15

1 классы во 2 полугодии (январь-май)

1. 08.00 - 08.40
2. 08.55 - 09.35
3. 09.45 - 10.25

Динамическая пауза

4. 10.55 - 11.35
5. 11.45 - 12.25

2-11 классы

- 1 08:10 - 08:55
- 2 09:05 – 09:50
- 3 10:00 - 10: 45
- 4 11:05 - 11:50
- 5 12:05-12:50
- 6 13:00 - 13:45
- 7 13:55 - 14:40

6. Вменить в обязанности дежурному учителю обеспечивать дисциплину, надлежащее санитарное состояние, сохранность школьного имущества. Дежурство начинать в 08.00 и заканчивать через 15 минут после последнего урока. Определить время начала работы учителя – за 15 минут до своего урока.

Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время уроков возложить на педагогических работников, проводящих урок. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей. Учителю, ведущему последний урок, провожать обучающихся в гардероб и из здания школы.

7. Проводить промежуточную аттестацию обучающихся 2-9 классов по четвертям, 10 и 11 классов по полугодиям.

7.1. Установить сроки проведения годовой промежуточной аттестации для обучающихся 2-8,10 классов с 15 по 26 мая 2024 года.

8. Категорически запретить отпускать обучающихся с уроков без разрешения директора школы или других членов администрации.

Запретить удаление обучающихся из класса (кабинета), моральные и (или) физическое воздействие на обучающихся.

Не допускается самостоятельная замена уроков без разрешения администрации школы.

Внесение необходимых изменений в классные журналы осуществлять только классному руководителю с разрешения администрации школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и с разрешения администрации школы.

9. Для обучающихся, учителей, сотрудников школы считать обязательным наличие сменной обуви. Для обучающихся считать обязательным наличие школьной формы, утвержденной положением «О школьной форменной одежде обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 г. Сердобска».

10. Внеклассные мероприятия проводить по плану, утвержденному директором школы

в строгом соблюдении правил и норм санитарно – эпидемиологического режима в условиях распространения новой вирусной инфекции, с обязательным присутствием классных руководителей или лиц их заменяющих из числа преподавателей школы.

11. Работу спортивных секций, объединений дополнительного образования, курсов внеурочной деятельности, проводить по расписанию, утвержденному директором школы в строгом соблюдении правил и норм санитарно – эпидемиологического режима.

12. В каждом кабинете закрепить за учеником постоянное место с целью соблюдения санитарно - эпидемиологического режима, сохранности оборудования.

13. За сохранность имущества полную ответственность несет учитель, работающий в этом кабинете.

14. Запретить курение учителей, обучающихся и других работников школы в помещении и на территории школы.

15. Считать обязательным ведение дневников для каждого ученика, начиная со второго класса.

16. Учителям начальных классов, классным руководителям 5 - 11 классов организовать горячее питание обучающихся в соответствии с графиком питания, сопровождать обучающихся в столовую и присутствовать в период приема пищи.

17. Проведение экскурсий, походов и т.п. разрешать только после издания соответствующего приказа.

18. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану жизни и здоровья учащихся во время их пребывания в школе, на ее территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

19. Возложить ответственность за санитарное состояние школы, в том числе проведение обеззараживания воздуха в кабинетах, рекреациях и столовой школы на завхоза школы Судьеву Ю. Ю.

20. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

/ Н.А. Зябликов/