

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОУ СОШ № 10
г.Сердобска
Протокол от 03.03.2026 г. № 9

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МОУ СОШ № 10
г. Сердобска
_____/Фролов С. Н. /
Приказ от 03.03.2026г. № ____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЮЮ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ШКОЛУ № 10 Г. СЕРДОБСКА
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ**

**Сердобский район
2026**

1. Положение о порядке организации индивидуального отбора обучающихся в МОУ СОШ № 10 г. Сердобска для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - Положение) разработано на основании части 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями), пункта 23 статьи 4 и пункта 3 статьи 8-1 Закона Пензенской области от 31.05.2024 N 4313-ЗПО "Об образовании в Пензенской области" (с последующими изменениями), Постановления Правительства Пензенской области от 02.03.2026 N 152-пП и устанавливает процедуру организации индивидуального отбора обучающихся в МОУ СОШ № 10 г. Сердобска (далее - Школа) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2. Индивидуальный отбор обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) в Школу, в том числе при приеме либо переводе обучающихся в другие образовательные организации, допускается:

1) в отношении обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, в целях их приема либо перевода на обучение в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

2) в отношении лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, в целях их приема либо перевода на обучение в классы профильного обучения, за исключением классов универсального профиля.

3. Перечень муниципальных образовательных организаций, в которых организуется индивидуальный отбор обучающихся в следующем учебном году (на следующий учебный год), с указанием предельной наполняемости классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов для получения основного общего образования и классов профильного обучения для получения среднего общего образования, а также классов без углубленного изучения отдельных учебных предметов и классов универсального профиля утверждается Отделом образования Сердобского района и размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 марта текущего учебного года.

4. Школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов для проведения индивидуального отбора.

5. Критерии проведения индивидуального отбора обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, устанавливаются Школой самостоятельно и утверждаются приказом руководителя Школы.

6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего

право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с последующими изменениями), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) выписка из ведомости успеваемости, заверенная руководителем Школы (или копия аттестата об основном общем образовании - при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения среднего общего образования);

2) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования.

7. В целях организации индивидуального отбора в Школе создаются приемная и апелляционная комиссии образовательной организации.

Составы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации утверждаются ежегодно приказом руководителя Школы.

8. Составы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые приемной и апелляционной комиссиями образовательной организации решения.

9. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией Школы.

В состав приемной комиссии входят: председатель приемной комиссии, заместитель председателя приемной комиссии, секретарь и члены приемной комиссии.

Полномочия приемной комиссии:

1) рассмотрение документов обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) ознакомление обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших

освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и работу приемной комиссии;

3) организация и проведение индивидуального отбора;

4) подведение итогов индивидуального отбора обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, на основании критериев, утвержденных приказом руководителя Школы;

5) подготовка протокола приемной комиссии об утверждении итогов индивидуального отбора.

10. По итогам индивидуального отбора приемная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать руководителю Школы зачислить обучающегося, завершившего освоение образовательных программ начального общего образования, либо осваивающего образовательные программы основного общего образования, или лицо, завершившее освоение программ основного общего образования, в Школу;

2) рекомендовать руководителю Школы отказать обучающемуся, завершившему освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающему образовательные программы основного общего образования, или лицу, завершившему освоение программ основного общего образования, в зачислении в Школу.

При этом за обучающимся Школы, завершившим освоение образовательной программы начального общего образования либо осваивающим образовательную программу основного общего образования, не прошедшим индивидуальный отбор в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов, сохраняется право на продолжение обучения в той же образовательной организации, в которой он обучается (за исключением случаев реализации образовательной организацией только программы начального общего образования).

Лица, не прошедшие индивидуальный отбор в классы профильного обучения в Школе, в которой они завершили освоение программ основного общего образования, имеют право на зачисление в класс универсального профиля в той же образовательной организации, а при отсутствии такого класса - на обучение по программе среднего общего образования в другой образовательной организации.

11. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведения о количестве поданных заявлений.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной

сети "Интернет" для ответов на обращения граждан, связанные с индивидуальным отбором.

12. Не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора Школа размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о сроках, времени, месте подачи заявления, перечне документов, необходимых для приема либо перевода, критериях индивидуального отбора.

13. Информация о результатах индивидуального отбора размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 3 календарных дней после даты объявления результатов индивидуального отбора с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

14. По результатам индивидуального отбора родители (законные представители) обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лица, завершившие освоение программ основного общего образования, вправе не позднее двух рабочих дней после объявления результатов индивидуального отбора подать письменное апелляционное заявление (далее - апелляция) в апелляционную комиссию Школы о нарушении, установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) несогласии с результатами индивидуального отбора.

15. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

На заседании апелляционной комиссии вправе присутствовать обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающие образовательные программы основного общего образования, а также лица, завершившие освоение программ основного общего образования, родители (законные представители) обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования.

16. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия выносит одно из решений:

1) об отклонении апелляции, если изложенные в апелляции сведения не подтвердились;

2) об удовлетворении апелляции, если изложенные в апелляции сведения подтвердились.

В случае, предусмотренном подпунктом "2)" пункта 16 настоящего Порядка, часть протокола приемной комиссии, касающаяся лица, подавшего апелляцию об утверждении итогов индивидуального отбора, подлежит аннулированию.

Обучающемуся, завершившему освоение образовательных программ начального

общего образования либо осваивающему образовательные программы основного общего образования, а также лицу, завершившему освоение программ основного общего образования, предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в дополнительные сроки, установленные Школой.

17. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председательствующим на заседании апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, под подпись не позднее одного рабочего дня с даты принятия апелляционной комиссией решения.

Решение апелляционной комиссии не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения передается в приемную комиссию.

18. При проведении индивидуального отбора руководитель Школы обеспечивает соблюдение прав обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающих образовательные программы основного общего образования, а также лиц, завершивших освоение программ основного общего образования, и их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации, объективность оценки проведения индивидуального отбора.

19. Обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ начального общего образования либо осваивающие образовательные программы основного общего образования, а также лица, завершившие освоение программ основного общего образования, зачисляются в Школу на основании протокола приемной комиссии образовательной организации.

Зачисление оформляется распорядительным актом Школы в сроки, установленные образовательной организацией.

20. Споры по вопросам индивидуального отбора разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.