

ПРИНЯТО

Управляющим Советом школы
Протокол от 02.09. 2025 г. № 4/

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: _____
С. Н. Фролов
Приказ от 02.09..2025 г. № 220/

ПРИНЯТО

педагогическим Советом
школы
/Протокол от 02.09.2025 г. № 2/

УЧТЕНО

мнение профсоюзного комитета
Председатель ПК
_____/Шувалова И. Ю./
/Протокол от 02.09. 2025 г. № 10/

**Положение
о системе оплаты труда работников
Муниципального общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 10 г. Сердобска**

Сердобский район

2025г

1. Общие положения.

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения о системе оплаты труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 г. Сердобска» являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 г. Сердобска» и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Пензенской области.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 14.06.2024 № 4356-ЗПО «О некоторых вопросах, связанных с оплатой труда работников органов государственной власти Пензенской области, работников государственных учреждений Пензенской области, и об установлении дополнительных гарантий отдельным категориям работников государственных и муниципальных учреждений Пензенской области», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 № АФ-947/96),), Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2023 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2022 протокол 11, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда, а также «Положением о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Сердобского района» от 12.04.2024 № 335 (с последующими изменениями).

1.3. Настоящее Положение включает следующие основные принципы оплаты труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 г. Сердобска (далее именуется - работников):

а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням (Приложение 1-2);

б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от

специфики работы в образовательных организациях (Приложение 3);

в) осуществление выплат компенсационного характера: - за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (Приложение 4);

г) оплата дополнительных видов и объемов работ (Приложение 5);

д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Со дня вступления в силу Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в установленные на день вступления оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Система оплаты труда работников образовательных организаций должна обеспечивать: дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности; установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В отдельных случаях работникам, в том числе педагогическим, устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в пределах фонда оплаты труда. Директор по согласованию с представительным органом работников утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается директором персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат, выплат за дополнительные виды и объемы работ. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Индексация базовых окладов производится в соответствии нормативными правовыми актами.

1.4. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных)»

Система оплаты труда в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 10 Сердобска (далее именуется - МОУ СОШ № 10) регулируется с настоящим Положением, в соответствии коллективным договором.

Настоящее Положение распространяется на всех работников МОУ СОШ № 10 г. Сердобска.

2. Порядок расчета заработной платы педагогических работников.

2.1. Оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 (приложение N 1).

2.2. Оклад (ставка) педагогического работника п.р Оф , исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется: - для педагогических работников образовательных организаций по следующей формуле:

$$O_{\phi}^{п.р.} = \frac{O_{\phi}^{н.р.} \cdot \Phi_n}{H_{\text{н}} \cdot 100} + 100$$

,где

$O_{\phi}^{п.р.}$ - оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_{\phi}^{н.р.}$ - оклад педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат специфику работы в образовательной организации;

Φ_n - фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;
- норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы; 100 - включается взамен размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.3. Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

2.4. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

2.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

2.6. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада (ставки), исчисленного с учетом, установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат по персональному коэффициенту, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих выплат.

2.7. Установить с 01.09.2024 выплату ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в 2 и более образовательных организациях) в размере 5000 рублей.

2.8 Установить ежегодную единовременную выплату к началу учебного года в размере 5750 рублей педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность в образовательных организациях по основному месту работы.

3. Порядок расчета заработной платы работников из числа учебно-вспомогательного, административно – управленческого и обслуживающего персонала.

3.1. Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих в соответствии с Приложениями 2 к настоящему Положению.

3.2. Размеры выплат, доплат, надбавок работникам определяются МОУ СОШ № 10 самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в локальных актах МОУ СОШ № 10.

3.3. Перечень и размер выплат компенсационного характера на работах с тяжёлыми и вредными условиями труда устанавливается работникам МОУ СОШ № 10 из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала согласно Приложению 4 к настоящему Положению, а доплаты за дополнительные виды и объемы работы согласно Приложению 5 к настоящему Положению.

3.4. Размер доплат конкретному работнику из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала верхним пределом не ограничивается.

3.5. Должностной оклад заместителей руководителя МОУ СОШ № 10 устанавливается на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя МОУ СОШ № 10.

4. Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству

4.1. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых МОУ СОШ № 10 является местом основной работы.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4.2. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и настоящему Положению.

5. Порядок расчета стимулирующих выплат

5.1. Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления определяются Положением о системе стимулирования труда работников МОУ СОШ № 10. Положение утверждается руководителем, принимается управляющим Советом, согласовывается с профсоюзным комитетом и является неотъемлемой частью Положения о системе оплаты труда.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. На основании письменного заявления работника из фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в размере одного оклада (ставки) с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в следующих случаях:

в случае смерти близких родственников (супруг, супруга, отец, мать, дети);

при праздновании юбилея (женщины - 50, 55 лет, мужчины - 50, 60 лет);

в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);

в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда

Фонд оплаты труда организации формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания учащихся (воспитанников), в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

федерального и регионального и муниципального уровня исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств бюджета Сердобского района и средств образовательной организации, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство общеобразовательной организации формируется за счет средств федерального бюджета в объеме, необходимом для 100-процентного обеспечения педагогических работников образовательной организации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные программы, на которых возложено исполнение функций классного руководства.

При формировании проекта бюджета Сердобского района на очередной год и плановый период, бюджетной сметы, расчете нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) фонд оплаты труда работников образовательной организации на выполнение муниципального задания формируется на календарный год за счет средств бюджета Сердобского района с учетом темпа роста среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Пензенской области, уровня минимального размера оплаты труда и индекса повышения оплаты труда.

Фонд оплаты труда состоит из:

- базовой части (с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от специфики работы в образовательных организациях и персональных повышающих коэффициентов) не менее 70 процентов фонда оплаты труда организации;
- стимулирующей части.

При определении потребности в бюджетных ассигнованиях за счет бюджета Сердобского района на увеличение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в целях совершенствования системы оплаты труда работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 и от 28.12.2012 N 1688 учитывается нормативная численность работников для оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Образовательная организация самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т.д.) в пределах выделенных ассигнований.

Штатное расписание утверждается приказом директора МОУ СОШ № 10 и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т.д.).

При этом образовательная организация принимает необходимые меры по обеспечению дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда образовательной организации - не более 40 процентов.

Объем средств на оплату труда при переходе на новую отраслевую систему оплаты труда может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых образовательной организацией муниципальных услуг.

Руководитель организации обеспечивает проведение мероприятий по организации разъяснительной работы в трудовых коллективах, информационному сопровождению мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников образовательных организаций, в том числе соответствующих категорий педагогических работников.

Фонд оплаты труда на ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций формируется за счет средств федерального бюджета в объеме, необходимом для 100% обеспечения педагогических работников, осуществляющих трудовые функции в государственной образовательной организации, по должности «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями».

Приложение 1
к Положению о системе
оплаты труда работников
МОУ СОШ № 10 г. Сердобска

Оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических
работников МОУ СОШ № 10 г. Сердобска

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Оклад педагогических работников (рублей)
1	2	3
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	16800
	Социальный педагог	16800
	Педагог организатор	16800
3 квалификационный уровень	Воспитатель	17500
	Педагог - психолог	17500
4 квалификационный уровень	Учитель	18200
	Учитель - логопед	18200
	Учитель - дефектолог	18200
	преподаватель- организатор основ безопасности и защиты Родины	18200
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	18200
	Педагог -библиотекарь	18200

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим почетные звания Российской Федерации, СССР «Заслуженный учитель» устанавливается – 0,15

Приложение 2
к Положению о системе
оплаты труда работников
МОУ СОШ № 10

Оклады специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений образования по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих
МОУ СОШ № 10

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Оклад работников (рублей)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	12975
Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	Лаборант	13763
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	14173

Оклады работников профессиональным квалификационным группам должностей
работников учебно –вспомогательного персонала по квалификационным уровням
МОУ СОШ № 10

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Оклад работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников Учебно – вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	13364

Оклады
прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по
профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих МОУ
СОШ № 10

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Оклад работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	12229
	Дворник	

Перечень ежемесячных стимулирующих выплат обязательного (постоянного) характера по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных образовательных организаций

Критерий назначения выплаты обязательного (постоянного) характера	Размер для осуществления ежемесячных выплаты за норму часов педагогической работы, рублей
Высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках	350
Стаж педагогической работы: от 2 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет	350 650 980 1 400
Квалификационная категория: Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория Педагог – наставник Педагог – методист	4 640 2 320 6100 4100
Молодой специалист из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников*	6100

Молодым специалистом по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной (муниципальной) общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, государственной профессиональной образовательной организацией Пензенской области, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющей обучение, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

Размер для осуществления ежемесячных выплаты за норму часов педагогической работы, устанавливаемый молодым специалистам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, распространяется на педагогических работников, являющихся студентами очной формы обучения.

Примечание:

- выплаты за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию (за исключением «педагог-методист», «педагог-наставник»), статус "молодой специалист" исчисляются с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы.»

Приложение 4
к Положению о системе
оплаты труда работников
МОУ СОШ № 10

**Перечень выплат за работу в особых условиях работникам МОУ СОШ № 10 г.
Сердобска**

Выплаты за работу в особых условиях осуществляются из базовой части фонда оплаты труда.

Виды работ	Коэффициент за работу в особых условиях
1. За работу во вредных и (или) опасных условиях труда	
с вредными и (или) опасными условиями труда	0,12

Перечень выплат
за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по
профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников
МОУ СОШ № 10, исчисляемых в зависимости от фактической нагрузки
педагогического работника и размер выплат к окладам

Размеры выплат за проверку письменных работ устанавливаются на одного учащегося по нормативной наполняемости классов -25 учащихся и количеству часов, определённых по тарификации Средняя численность учащихся учитывается по статистическим отчетам на 1 сентября.

	Сумма оплаты за ставку	
		На одного обучающегося
За проверку письменных работ в 1 -4 классах	1390 рублей	$1390/25=55,6^*$ на число учащихся в
За проверку письменных работ по русскому языку (5-11 классы)	1853 рубля	$1853/18/25=4,12^*$ на среднее количество учащихся по классам * на часы по тарификации
За проверку письменных работ по математике (5-11 классы), иностранному языку (2-11 классы)	1390 рублей	$1390/18/25=3,09^*$ на среднее количество учащихся по классам * на часы по тарификации
За проверку письменных работ по физике, химии, биологии, географии , информатика, изо, черчение(5-11 классы)	1000 рублей	$1000/18/25=2,22^*$ на среднее количество учащихся по классам * на часы по тарификации

Размеры выплат за классное руководство устанавливается исходя нормативной наполняемости классов - 25 учащихся в расчете на один класс и его наполняемость.

	Сумма оплаты за класс-комплект	
За классное руководство	5125 рублей	$5125/25=205^*$ на число учащихся в классе

Установить выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на которых возложено исполнение функций классного руководства в размере:

- 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах).

Наименование выплат		Сумма оплаты
За заведования кабинетами химия, физика(при отсутствии лаборанта), информатики, биологии, спортивный зал	За 1 кабинет	1390
За заведование кабинетами другого направления	За 1 кабинет	927
За заведование комбинированными мастерскими	За 1 мастерскую	2780
За заведование учебными мастерскими	За 1 мастерскую	1853
За руководство методическими, цикловыми, предметными комиссиями (в случае отсутствия квалификационной категории «Педагог – методист», «Педагог – наставник»)		1390
Специальная доплата до минимального уровня заработной платы		Устанавливается самостоятельно в пределах ФОТ и утверждается локальным актом (приказом) по МОУ СОШ № 10 г. Сердобска
Все выплаты, не входящие в круг основных обязанностей устанавливаются МОУ СОШ № 10 г. Сердобска самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований на соответствующий финансовый год и утверждаются соответствующим приказом (локальным актом) не превышая установленной суммы.		
Виды работ	Сумма оплаты	
За выполнение других отдельных заданий и дополнительный объем работы, не входящий круг основных обязанностей (для педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала)	Размер определяется в зависимости от объема и значимости дополнительной работы приказом по МОУ СОШ № 10 г. Сердобска персонально каждому работнику в пределах выделенных ассигнований	